

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНО ДПО УЦ «Сократ»
В.П. Королев
«15» ноября 2021 года



**Отчет о результатах самообследования
Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования
Учебный Центр «Сократ»
за 2021 г.**

г. Междуреченск
2021 г.

Оглавление

1. Введение
2. Общие сведения об образовательной организации
3. Система управления АНО ДПО УЦ «Сократ»
4. Организация образовательной деятельности
 - 4.1. Организация учебного Процесса
 - 4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 4.3. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе
5. Внутренняя система оценки качества образования АНО ДПО УЦ «Сократ»
 - 5.1. Инфраструктура АНО ДПО УЦ «Сократ»
 - 5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
 - 5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
6. Анализ показателей АНО ДПО УЦ «Сократ», подлежащих само обследованию
7. Заключение.

Введение

Самообследование АНО ДПО УЦ «Сократ» проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», Приказа «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации и Положением о самообследовании АНО ДПО УЦ «Сократ», на основании приказа директора АНО ДПО УЦ «Сократ» №8 от 11.01. 2021 года, в период с 11 января 2021 г. по 20 января 2021 г. комиссией в составе:

Председатель: Королев В.П. - директор АНО ДПО УЦ «Сократ».

Члены комиссии: Королев М.В. - заместитель директора Борисов А.Н. – преподаватель.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО УЦ «Сократ», получение объективной информации о состоянии образовательного процесса, установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки слушателей требованиям законодательства в сфере образования, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования АНО ДПО УЦ «Сократ».

В ходе самообследования были исследованы:

нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления АНО ДПО УЦ «Сократ», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ.

В процессе самообследования проводилась оценка системы управления АНО ДПО УЦ «Сократ», подготовки к осуществлению образовательной деятельности в 2021 году, актуальности и востребованности образовательных услуг, качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения, материально- технической базы.

2. Общие сведения об образовательной организации

Общие сведения об образовательной организации АНО ДПО УЦ «Сократ» является некоммерческой организацией, создана в результате учреждения гражданами на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в сфере образования. Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Сократ».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО ДПО УЦ «Сократ». Место нахождения АНО ДПО УЦ «Сократ» - 652870, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, город Междуреченск.

Адрес АНО ДПО УЦ «Сократ»: 652870, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, город Междуреченск, ул. Кузнецая, 27.

Организационно-правовая форма - Автономная некоммерческая организация.

Тип Организации — организация дополнительного профессионального образования.

Учредителями АНО ДПО УЦ «Сократ» являются:

- Королев Виктор Петрович.
- Королев Максим Викторович.

АНО ДПО УЦ «Сократ» в своей деятельности руководствуются: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации, Уставом АНО ДПО УЦ «Сократ» и локальными нормативными АНО ДПО УЦ «Сократ».

Предметом деятельности АНО ДПО УЦ «Сократ» в соответствии с целями является:

Основная цель деятельности- осуществление образовательной деятельности путем предоставления образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования на некоммерческой основе.

Дополнительные цели: осуществление образовательной деятельности путем предоставления образовательных услуг по программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам.

Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды посредством получения дополнительного профессионального образования;

- Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах;
- Удовлетворение потребности общества в распространении среди населения знаний действующего законодательства, его сознательном соблюдении;
- Приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратнопрограммными и иными

профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования;

- Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности.

3. Система управления АНО ДПО УЦ «Сократ».

Управление АНО ДПО УЦ «Сократ» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим руководящим органом управления является Общее собрание учредителей.

Исключительные компетенции Общего собрания учредителей закреплены в Уставе АНО ДПО УЦ «Сократ».

Все решения по вопросам исключительной компетенции принимаются Общим собранием учредителей.

Решение по вопросам исключительной компетенции принимается учредителями единогласно.

Решение по вопросам не исключительной компетенции принимается учредителями большинством голосов.

Общее собрание учредителей созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В АНО ДПО УЦ «Сократ» формируются коллегиальные органы управления:

Общее собрание работников Организации;
Педагогический совет Организации.

Общее собрание работников формируется из работников АНО ДПО УЦ «Сократ».

Срок действия полномочий членов Общего собрания работников определяется сроками действия трудовых договоров, заключенных с работниками. Общее собрание работников собирается Директором АНО ДПО УЦ «Сократ» не реже одного раза в год.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления АНО ДПО УЦ «Сократ», членами Педагогического Совета являются все штатные педагогические работники АНО ДПО УЦ «Сократ» и другие члены трудового коллектива, участвующие в разработке, реализации и методическом обеспечении образовательных программ.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью АНО ДПО УЦ «Сократ» и подотчетен Общему собранию учредителей.

Компетенции директора АНО ДПО УЦ «Сократ» регламентируются Уставом. Обязанности, права и ответственность Директора закреплены должностной инструкцией.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Организация учебного процесса.

АНО ДПО УЦ «Сократ» планирует реализовывать в 2021 году образовательные программы

следующих видов:

дополнительные профессиональные:

- программы повышения квалификации,
- программы профессиональной переподготовки;

Основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

АНО ДПО УЦ «Сократ» предоставляет и планирует предоставлять в 2021 году платные образовательные услуги по проверке знаний, необходимых: для занятия должности, работе по специальности и проводит подготовку к аттестации специалистов в надзорных органах.

Организация образовательного процесса в АНО ДПО УЦ «Сократ» регламентируется законодательством в сфере образования, Уставом и локальными нормативными актами АНО ДПО УЦ «Сократ».

Образовательный процесс осуществляется и планируется осуществлять в течение всего календарного года.

Прием слушателей осуществляется и планируется осуществлять на основании Договоров об обучении и приказа директора Организации о зачислении.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Конкретные требования к уровню предыдущего образования указываются в образовательной программе.

В течение 2020 года были переработаны в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования следующие образовательные программы:

1. Программа профессионального обучения для работы в качестве частного охранника - «Программа профессиональной подготовки частных охранников»
2. Дополнительная профессиональная программа- « Программа повышения квалификации частных охранников».
3. Дополнительная общеобразовательная программа- « Программа подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием».

Запланирована разработка:

Дополнительная профессиональная программа для руководителей частных охранных

организаций - «Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность».

Дополнительная профессиональная программа для руководителей частных охранных организаций - «Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций».

- ДПП ПК «Обучение по пожарно-техническому минимуму руководителей и главных специалистов организаций или лиц, исполняющих их обязанности; работников, ответственных за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа».

- ДПП ПК «Обучение по охране труда».

- ДПП ПП «Охрана труда. Техносферная безопасность».

- ДПП ПК «Обучение по пожарно-техническому минимуму руководителей и главных специалистов организаций или лиц, исполняющих их обязанности; работников, ответственных за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа».

- ДПП ПК «Оказание первой помощи».

В целях установления фактического уровня теоретических знаний слушателей, сформированности их профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к результатам освоения образовательной программы и оценки усвоения образовательной программы в АНО ДПО УЦ «Сократ» установлены процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточная аттестация, планируемые осуществляться, как правило, с использованием баз тестовых материалов, разработанных в АНО ДПО УЦ «Сократ» в 2021 году.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией в форме итогового экзамена и/или выполнения итоговой аттестационной работы.

Порядок проведения и критерии оценки результатов итоговой аттестации устанавливаются в локальных нормативных актах АНО ДПО УЦ «Сократ».

Освоение основных программ профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Порядок проведения квалификационного экзамена устанавливается локальными нормативными актами АНО ДПО УЦ «Сократ».

Для регистрации выдаваемых документов о квалификации разработаны и планируются к ведению книги регистрации, которые должны прошнуровываться, пронумеровываться, скрепляться печатью АНО ДПО УЦ «Сократ» и храниться как документы строгой отчетности.

Порядок заполнения, учета, хранения и выдачи бланков документов о квалификации регламентируется соответствующими локальными нормативными актами АНО ДПО УЦ «Сократ».

Разработана система нормативно - правовых актов, регулирующих образовательную деятельность.

Основание для разработки и наименования локального нормативного акта.

В соответствии со статьями 28, 30 Федерального закона №273-ФЗ образовательная организация принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном её

уставом.

Локальные нормативные акты принимаются по основным вопросам образовательной деятельности. Это акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (ч. 2 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ).

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, например, ст. 8 и 372 Трудового кодекса РФ, представительных органов работников (при наличии таких органов).

Перечень локальных нормативных актов

№ п/п	Перечень локальных нормативных актов	Требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
1	2	3
1.	Дополнительные профессиональные программы	ч.5 ст.12, ч.2 ст.76
2.	Порядок установления количества зачетных единиц по дополнительным профессиональным программам	ч.5 ст.13
3.	Положение о языках обучения.	ч.5,6 ст.14
4.	Положения о соответствующих структурных подразделениях образовательной организации	ч.4 ст.27
5.	Правила внутреннего трудового распорядка	п.1 ч.3 ст.28
6.	Правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе регламентирующие режим занятий обучающихся	п.1 ч.3 ст.28 ч.2 ст.30
7.	Положение, регламентирующее формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	п.10 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.1 ст.58
8.	Программа развития профессиональной образовательной организации	п.7 ч.3 ст.28
9.	Правила оказания платных образовательных услуг	п.4 ч.2 ст.29
10.	Приказ об утверждении формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере ДПО	п.4 ч.2 ст.29
11.	Приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	п.4 ч.2 ст.29
12.	Порядок приема на обучение по дополнительным профессиональным программам	ч.2 ст.30 ч.5 ст.55
13.	Порядок и основания перевода, отчисления и восстанов-	ч.2 ст.30,

№ п/п	Перечень локальных нормативных актов	Требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
1	2	3
	восстановления обучающихся	ч.2 ст.62
14.	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между профессиональной образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)	ч.2 ст.30
15.	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану (в случае реализации в профессиональной образовательной организации дополнительных профессиональных программ по индивидуальному плану)	п.3 ч.1 ст.34
16.	Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации	п.21 ч.1 ст.34
17.	Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) и получающими платные образовательные услуги	ч.3 ст. 35
18.	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	ч.6 ст. 45
19.	Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, а также доступа к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности	п.7 ч. 3 ст.47
20.	Порядок бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации	п.8 ч. 3 ст.47
21.	Порядок, регламентирующий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года	ч.6 ст. 47

№ п/п		Требования Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
1	2	3
	Перечень локальных нормативных актов	
22.	Порядок аттестации педагогических работников.	ст.49
23.	Приказ, регламентирующий основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (при необходимости)	ч.5 ст.54
24.	Положение об итоговой аттестации	ч.3 ст.59
25.	Порядок оформления документов о квалификации.	ч.2 ст.60
26.	Образцы документов о квалификации выдаваемых лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию	ч.3 ст.60
27.	Образец справки об обучении или о периоде обучения выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации	ч.12 ст.60
28.	Образцы документов об обучении, выдаваемые лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации; порядок их выдачи	ч.15 ст.60
29.	и др.	

Наряду с положениями ст. 30 Федеральный закон № 273-ФЗ прямо указывает, какие вопросы подлежат урегулированию локальными нормативными актами. Данные акты определяют (устанавливают, регламентируют, закрепляют):

- Язык, языки образования организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализуемым ею образовательным программам (ч. 6 ст. 14);
- Права и законные интересы обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, педагогов (ч. 6 ст. 26);

- Структурные подразделения образовательной организации (ч. 2 ст. 27);
- Документы, подтверждающие обучение в организации, если форма документа не установлена Законом (ч. 4 ст. 33);
- Порядок реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение (п. 3 ч. 1 ст. 34);
- Порядок участия обучающего в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в формировании содержания своего профессионального образования (п. 4 ч. 1 ст. 34);
- Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации (п. 21 ч. 1 ст. 34);
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (п. 7 ч. 1 ст. 34);
- Дополнительные академические права и меры социальной поддержки, предоставляемые обучающимся (п. 29 ч. 1, п. 7 ч. 2 ст. 34);
- Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (ч. 4 ст. 34);
- Размеры и порядок материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (ч. 15 ст. 36);
- Порядок предоставления нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения жилого помещения в общежитии, размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги (части 1, 3 ст. 39);
- Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений (ч. 6 ст. 45);
- Порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам (п. 7 ч. 3 ст. 47);
- Порядок реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации-работодателя (п. 8 ч. 3 ст. 47);
- Нормы профессиональной этики педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (ч. 4 ст. 47);
- Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года (ч. 6 ст. 47);
- Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников (в соответствии с требованиями трудового законодательства) (ч. 7 ст. 47);
- Порядок аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям (в пределах, установленных законодательством Российской Федерации) (ст. 49);
- Права, обязанности и ответственность работников организаций (помимо педагогов) (ст. 52);
- Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (ч. 5 ст. 54);
- Условия приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также

на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (ч. 5 ст. 55);

- Правила приема граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании) (ч. 9 ст. 56).

Указанный перечень локальных нормативных актов не является исчерпывающим. Образовательные организации обладают самостоятельностью в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом (ч. 1 ст. 28). Если какой-либо из вопросов образовательной и иной деятельности образовательной организации нуждается в нормативном регулировании, т.е. требует установления правил, касающихся неопределенного круга лиц, то по такому вопросу следует принимать именно локальный нормативный акт.

Копии локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» (ст. 29).

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Целью кадровой политики АНО ДПО «УЦ «Сократ» является формирование, развитие и сохранение кадрового потенциала организации, создание высокопрофессионального коллектива, обеспечивающего достижение высоких конечных результатов образовательного процесса и деятельности учебного центра в целом. Ключевыми критериями оценки персонала являются компетентность, работоспособность, ответственность, объективность, честность и надежность.

Кадровая политика постоянно анализируется руководством организации и корректируется с целью повышения ее результативности. Комплектование коллектива осуществляется путем заключения трудовых договоров (штатные работники: административно-управленческий; учебно-вспомогательный и педагогический состав), а также гражданско-правовых договоров с педагогами на оказание преподавательских услуг.

Учебный центр укомплектован всеми выше перечисленными кадрами, которые являются профессионалами своего дела, имеют опыт работы и располагают достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом, научно - методическом и практическом уровнях решать задачи по качественной подготовке слушателей по реализуемым образовательным программам.

Учебный центр имеет высококвалифицированный педагогический состав, который всегда отличается не только высоким профессионализмом, но и творческим, инновационным подходом к образовательному процессу, так как систематически повышают свой профессиональный уровень по профилю педагогической деятельности.

В числе преподавателей учебного центра - кандидат психологических наук. Все преподаватели являются экспертами-практиками с большим опытом работы в соответствующей области.

В течение отчетного 2020 года в АНО ДПО «УЦ «Сократ» разработан пакет локальных нормативных актов по кадровому делопроизводству, организационные (должностные инструкции, штатное

расписание и т.д.), распорядительные (приказы по вопросам совершенствования работы с сотрудниками), информационно - справочные (протоколы заседаний комиссий и т.д.) и учетные документы.

4.3. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе.

АНО ДПО УЦ «Сократ» реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в рамках, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" форм обучения и их сочетании.

При организации учебного процесса и проведении учебных занятий, текущий контроль успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, при проверке знаний (по программам, по которым аттестация проводится в надзорных органах) используется Программно - аппаратный комплекс электронного обучения, тестирования и контроля за реализацией части учебного процесса.

Сочетанное и использование всех предусмотренных законодательством форм обучения преследует следующие цели:

повышение эффективности подготовки обучающихся; -
персонализация учебного процесса, т. е. обучение по удобному для обучающегося графику; -
удешевление компонентов учебного процесса за счет публикации учебных материалов в электронном виде.

Основные преимущества при использовании электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий:

- качественное образование на основе современных информационных технологий;
- доступность образовательных услуг и информационных ресурсов в любом месте (в т.ч. по месту жительства) и в любое время;
- самостоятельный выбор слушателем интенсивности обучения;
- постоянная связь с преподавателем, индивидуальное консультирование, увеличение объема контактной работы;
- использование новых форм представления информации, обеспечивающих максимальную степень ее восприятия;
- автоматизация процедур контроля за интенсивностью обучения;
- автоматизация процедур тестирования и оценки качества освоения учебного материала; - непрерывное объективное информирование заказчика о ходе обучения.

Работа Программно - аппаратного комплекса, реализующего формат электронного образования и применение дистанционных образовательных технологий, основана на использовании модульной объектно-ориентированной динамической платформы для онлайн- обучения «УчиПро» с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных курсов и их элементов.

Все педагогические работники АНО ДПО УЦ «Сократ» обучены приемам работы в

названных программных продуктах и обязаны повышать квалификацию или профессиональную переподготовку в области новых информационных и образовательных технологий не реже, чем 1 раз в 5 лет.

4.4. Внутренняя система оценки качества АНО ДПО УЦ «Сократ».

4.5. Для получения полной и объективной информации о качестве образования слушателей, динамики их профессионального развития, с целью принятия управленческих решений по обеспечению эффективности образовательного процесса в АНО ДПО УЦ «Сократ» проводится мониторинг качества образования обучающихся.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством:
опроса и анкетирования заинтересованных сторон;
внутреннего тестирования;
экспертного оценивания достижений и результатов деятельности педагогических работников, обучающихся;
аттестации работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;
- проведением процедуры самообследования (ежегодного и тематического — по одному или нескольким направлениям) с целью анализа и оценивания состояния на текущий момент и динамики за период;
проведением оперативных проверок в случае выявления несоответствий в исполнении локальных нормативных актов.

В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса подлежат оценке:

- обучающиеся и их достигнутые результаты;
- результаты деятельности всех работников Организации, участвующих в образовательном процессе;
- качество дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения, фонды оценочных средств, методическое обеспечение реализуемых программ;
- материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса в Организации;
- квалификация работников;
- трудовая дисциплина и выполнение должностных обязанностей;
- номенклатура дел Центра;
- протоколы заседаний педагогического совета и др.

5. Инфраструктура АНО ДПО УЦ «Сократ».

5.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Образовательная деятельность АНО ДПО УЦ «Сократ» ведется в помещениях, используемых на праве аренды, по адресу: Кемеровская область, г. Междуреченск, Кузнецкая 27. Учебный процесс обеспечен достаточным количеством аудиторий и вспомогательных помещений, необходимым инструментарием.

В составе помещений имеется учебная аудитория (до 20 посадочных мест), обеспеченная интерактивным оборудованием, помещение персонала Организации, кабинет

дистанционного обучения.

Имеются обязательные санитарно-эпидемиологическое заключение и заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности на указанные помещения.

Оснащенность АНО ДПО УЦ «Сократ» вычислительной техникой и оборудованием соответствует современным требованиям.

Учебный класс подключен к сети интернет, имеет дополнительное подключение для проведения видеоконференций и занятий в дистанционном режиме.

Таким образом, материально-техническая база АНО ДПО УЦ «Сократ» обеспечивает условия, необходимые для ведения образовательной деятельности. Работа по совершенствованию и укреплению материальной базы проводится постоянно.

Лекционная аудитория, оборудована мебелью на 20 посадочных мест: Стол преподавателя - 1 шт., оснащен: ноутбук Asus - 1 шт., колонки - 2 шт.; мышка - 1 шт., стул преподавателя; ЖК-экран; стол - 5 ед.; стул - 20 ед., шкаф - 2 ед.;

Средства, используемые для проведения практических занятий:

-Тренажер сердечно-легочной реанимации «Максим II» даёт уникальную возможность проведения качественного обучения сердечно-легочной реанимации (СЛР);

Средства оказания первой помощи:

-Аптечка, соответствующая требованиям приказа Минздравсоцразвития РФ от 05.03.2011 N 169н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11.04.2011 N 20452).

- Наборы плакатов по дисциплинам: Первая помощь

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

На современном этапе качество и эффективность реализации образовательных программ АНО ДПО УЦ «Сократ» зависит от качества информационно - методического обеспечения учебного процесса, которое осуществляется педагогическими работниками и руководителями программ и направлено на разработку материалов комплексного методического обеспечения реализуемых программ.

Качественно изменяются в новых условиях цели, задачи и содержание деятельности библиотеки АНО ДПО АНО ДПО УЦ «Сократ» со своей базой (учебной, методической, правовой литературой).

Основные изменения в технологиях работы связаны с внедрением информационных технологий:

- доступ к информационным ресурсам через сеть «Интернет»;
- доступ в электронную библиотеку справочной правовой системы «Консультант плюс».

Следует отметить, что количество учебной литературы для обеспечения учебного процесса по всем образовательным программам является достаточным.

Методическая работа является составной частью учебного процесса, которую организует заместитель директора.

Методическая работа координируется с руководителями программ АНО ДПО УЦ «Сократ» и педагогическими работниками. Главными задачами методической работы являются: - совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий; - повышение квалификации педагогических работников; - совершенствование организации учебного процесса.

Заключение.

В результате самообследования выявлено, что в целом деятельность АНО ДПО «УЦ «Сократ» в отчетный период проводилась системно и в соответствии с требованиями, установленными Законодательством Российской Федерации в сфере образования. Разработана и утверждена Программа развития организации, основные направления деятельности, обеспечена автоматизация ведения учебных дел и формирования документов об образовании (внедрена программа 1С: Учебный центр).

Организация процессов управления АНО ДПО «УЦ «Сократ» регламентирована, оптимизирована и направлена на обеспечение высокого качества подготовки слушателей.

Деятельность АНО ДПО УЦ «Сократ» закреплена в локальных нормативных актах.

Образовательный процесс обеспечен ресурсами, кадровый потенциал АНО ДПО УЦ «Сократ» позволяет решать стоящие перед организацией задачи.

Материально-техническое обеспечение соответствует целям и задачам образовательной деятельности АНО ДПО УЦ «Сократ», аудитория обеспечена необходимым оборудованием, техническими средствами обучения, достаточным количеством компьютерной техники и электроннообразовательным ресурсом, позволяющим организовать современный образовательный процесс.

Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, позволяет утверждать, что деятельность АНО ДПО УЦ «Сократ» осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организациям данного вида.